

取組	取組の実施状況		
	実施等の有無	実施範囲	実施内容
勤務時間の客観的な把握【状況①(土日、祝日)】 ※校務として行う業務の時間に限る	○(全校把握済)	○(全ての学校で実施)	ICカードによる勤務時間管理
勤務時間の客観的な把握【状況②(校外活動)】 ※校務として行う業務の時間に限る	○(全校把握済)	○(全ての学校で実施)	ICカードによる勤務時間管理
勤務時間の客観的な把握【③(把握した勤務時間に対するPDCAサイクルの構築)】	○(PDCA全て実施)	○(全ての学校で実施)	・勤務時間管理の結果を集約 ・時間外在校等時間の状況を学校総括安全衛生委員会で共有、分析 ・時間外在校等時間の削減に有効である取組の共有
働きやすい職場環境の整備 (メンタルヘルス相談事業の周知)	○(全校へ周知)	○(全ての学校で実施)	働き方改革強化月間を設定しており、その周知のためのチラシの中で相談窓口を紹介している
定時退校日の設定	○(設定している)	○(全ての学校で設定)	毎週水曜日、学校の実情による
学校閉庁時刻の設定	○(設定している)	○(全ての学校で設定)	小学校18時0分、中学校18時30分、学校の実情による
学校閉庁日の設定	○(設定している)	○(全ての学校で設定)	8/13～8/15とその前後及び12/29～1/3の前後に合計6日程度を学校閉庁日として設定している
学校部活動の在り方に関する指針の策定状況	○(策定している)	—	令和5年2月に部活動地域移行検討委員会を設置し、地域移行計画を策定した
部活動休養日の設定 (福岡県学校部活動の在り方に関する指針」に則った休養日の設定(平日1日、土日1日の過当たり2日以上等))	○(設定している)	○(全ての学校実施)	週2日(水曜日及び土、日曜日のいずれか)学校の実情による
ICTを活用した校務効率化	○(実施中、実施済み)	○(全ての学校で実施)	・欠席・遅刻の連絡でアプリを活用 ・職員間の情報共有でグループメッセージの機能を活用 ・中学校で採点ソフトの導入
保護者・地域等との連携・強化	○(周知している)	○(全ての学校で実施)	学校だよりによる情報発信